МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 4 «СОЛНЫШКО» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН

Макаренко Татьи Сиргено Тат

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ в МБДОУ детском саду №4 на 2023 год

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ детском саду №4.

Задачи:

- систематизация условий, способствующих коррупции в МБДОУ детском саду №4;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения		
	1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции				
1.1.Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов					
1.1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий	постоянно		
1.1.2.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов ДОУ, подлежащих проверке на коррумпированность	заведующий	2022-23г		
1.1.3.	Проведение анализа на коррумпированность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ДОУ	Завепующий	постоянно		

1.1.4.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов: - о создании комиссии по противодействию коррупции в ДОУ - о назначении ответственного должностного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений; - о создании рабочей группы для разработки Положения о кодексе этики и служебного поведения работников учреждения; - о создании комиссии по урегулированию случаев конфликта интересов в учреждении. Разработка и утверждение положения по противодействию коррупции. Обновление пакета документов: Коррупции - HET!	заведующий	по мере необходимо сти
1.2. Pa	азработка системы мер, направленных на совершенствов МБДОУ детского сада №4	ание осуществлен	ия руководства
1.2.1.	Утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ детского сада №4 на 2024 гг.)	Председатель собрания работников	31.12.2023 г
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	заведующий	май 2023г.
1.2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	зарепулонний	постоянно
1.2.3.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	заведующий	апрель 2023г.
	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на:		в течение года
1.2.4.	- совещаниях; - Педагогических советах;	заведующий	по мере необходимо

сти

по факту

выявления

заведующий

общих собраниях работников;

на

Привлечение к дисциплинарной ответственности

правоохранительных органов и прокуратуры

педагогических работников, не принимающих должных

мер по обеспечению исполнения антикоррупционного

конференциях

совещания

родителей.

работников

ДЛЯ

собраниях и

Приглашение

законодательства

1.2.5.

	2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции				
2	2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции				
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителя ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	заведующий	постоянно		
	2.2. Совершенствование организации деятельности МБ, размещению государственных зап)a №4 no		
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля выполнения условий муниципальных заданий и государственных контрактов	Заведующий, зам.зав. по АХР, главный бухгалтер, бухгалтер	постоянно		
2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальным заданием и государственными контрактами	Заведующий, зам.зав. по АХР главный бухгалтер, бухгалтер	постоянно		
2.2.3.	Повышения профессиональной подготовки работников, занятых в сфере размещения муниципальных заказов.	Заведующий, главный бухгалтер, бухгалтер	постоянно		
2.2.4.	Применение электронных технологий при размещении муниципальных заказов.	Заведующий, главный бухгалтер, бухгалтер	постоянно		
2.2.5.	Организационная работа по увеличению доли а	Заведующий, главный бухгалтер, бухгалтер	постоянно		
2.2.6.	Подготовка документации для плановых и комплексных проверок и ревизий финансово-хозяйственной деятельности ДОУ.	Заведующий, зам.зав. по АХР, главный бухгалтер, бухгалтер	постоянно		
2.2.7.	Анализ результатов контрольно-ревизионных проверок, участие в совещаниях по итогам проверок.	Заведующий, Зам.зав. по АХР, главный бухгалтер, бухгалтер	постоянно		
	2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов	МБДОУ детского	o ca∂a № 4		
	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ, актов списания в МБДОУ детского сада № 4		постоянно		
2.3.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств МБДОУ детского сада № 4, имущества, финансовохозяйственной деятельностью ДОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы; - Прозрачность распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Заведующий, зам.зав. по АХР, комиссия, Комиссия по противодействию коррупции Комиссия по распределению стимулирующих выплат	постоянно		
2.4.	Обеспечение прав граждан на доступность к информации детского сада № 4	и о системе образ	ования МБДОУ		

2.4.1.	Использование телефона «горячей линии», «почты доверия» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией МБДОУ детского сада № 4.	заведующий	постоянно
2.4.2.	Представление общественности публичного доклада/отчета о результатах самообследования о деятельности МБДОУ детского сада № 4 за календарный год		по плану ежегодно
2.4.3.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ детского сада № 4	заведующий	постоянно
2.4.4.	Обеспечение наличия в МБДОУ детском саду № 4 уголка потребителя питания, уголка потребителя образовательных и медицинских услуг, книги замечаний и предложений	заведующий	начало учебного года
2.4.5.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ детского сада №4, качеством предоставляемых образовательных услуг	Заведующий, воспитатели	Начало-конец учебного года
2.4.6.	Организация работы общественной приемной (в рамках функционирования органов самоуправления МБДОУ детского сада №4) для обращения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса через Книгу обращений, онлайн приемную Анализ электронной почты доверия	заведующий	Постоянно декабрь
2.4.7.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественногосударственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении выплат стимулирующего характера на заседании комиссии по установлению надбавок	завелующий	постоянно
2.4.8.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей) воспитанников, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования»)	Заведующий,	май 2023г.
2.4.9.	Размещение информации для работников и родителей «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции) на информационном стенде	Заведующий, Комиссия по противодействию коррупции	постоянно
2.4.10.	Создание единой системы оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - независимая экспертиза оценки воспитания и	Заведующий, Комиссия по противодействию коррупции	постоянно

	обучение;		
	- мониторинговые исследования в сфере образования;		
	- статистические наблюдения;		
	- самоанализ деятельности ДОУ;		
	- экспертиза инноваций, проектов образовательных и		
	учебных программ, инновационного опыта		
	педагогов;		
	- создание системы информирования о качестве образования в ДОУ;		
	- создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения (результаты, процессы, условия)		
2.4.11.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Заведующий	декабрь 2023г.
2.4.12.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение занятий по правам ребенка в средней, старшей подготовительной группах, тематических конкурсов среди воспитанников, чтение художественной литературы о долге, совести, совестливости, решение игровых проблемных ситуаций и др., общего родительского собрания)	Заведующий, воспитатели	декабрь 2023г.
2.4.7.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественногосударственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении выплат стимулирующего характера на заседании комиссии по установлению надбавок	заведующий Комиссия по распределению стимулирующих выплат	постоянно
2.4.8.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей) воспитанников, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования»)	Заведующий, воспитатели	май 2023г.
2.4.9.	Размещение информации для работников и родителей «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции) на информационном стенде	Заведующий, Комиссия по противодействию коррупции	постоянно
2.4.10.	Создание единой системы оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - независимая экспертиза оценки воспитания и обучение; - мониторинговые исследования в сфере образования;	Заведующий, Комиссия по противодействию коррупции	постоянно

	- статистические наблюдения;		
	- самоанализ деятельности ДОУ;		
	- экспертиза инноваций, проектов образовательных		
	и учебных программ, инновационного опыта		
	педагогов;		
	- создание системы информирования о качестве		
	образования в ДОУ;		
	- создание единой системы критериев оценки		
	качества воспитания и обучения (результаты, процессы, условия)		
	Организация и проведение мероприятий, посвященных		
0 4 1 1	Международному дню борьбы с коррупцией (09		5 2022
2.4.11.	декабря), направленных на формирование в обществе		декабрь 2023г.
	нетерпимости к коррупционному поведению		
	Проведение месячника гражданской и правовой		
	сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение занятий по правам ребенка в средней, старшей -		
	подготовительной группах, тематических конкурсов	Заведующий,	
2.4.12.	среди воспитанников, чтение художественной	воспитатели	декабрь 2023г.
	литературы о долге, совести, совестливости, решение		
	игровых проблемных ситуаций и др., общего		
	родительского собрания)		
2 / 13	Изготовление памяток, буклетов для родителей	Заведующий,	ностоянно
2.4.13.	изготовление памяток, оуклетов для родителей	воспитатели	постоянно
2 4 14	Проведение «Я и мои права» выставки рисунков	воспитатели	и с от с дууу с
2.4.14.	воспитанников МБДОУ детского сада №4		постоянно
	Усиление контроля за недопущением фактов		
2.4.15.	незаконного сбора средств с родителей (законных	заведующий	постоянно
2.4.13.	представителеи) воспитанников в МЬДОУ детском саду		Постоянно
	№ 4		
	Организация систематического контроля за	4.770	
2.4.16	выполнением законодательства о противодействии коррупции в при организации работы по вопросам ДОУ	TC	постоянно
۵.٦.١٥.	охраны труда	противодействию	постоянно
	1 17"	коррупции	
2 1 1 =	Ведение на официальном сайте МБДОУ детского сада	ответственный за	
2.4.17.	№4 «Антикоррупционная работа»	официальный сайт	постоянно
	Размещение на официальном сайте МБДОУ детского		
2 4 18	сада №4 публичного отчета о деятельности МБДОУ	ответственный за	август
۵.٦.١٥.	детского сада №4 за 2019-2020 учебный год	официальный сайт	2023г.
	Opposition and a supposition of the supposition of		
2 / 10	Организация и проведение инструктивного совещания с педагогами при заведующем по вопросам исполнения	Заванулоний	май
۷.4.17	муниципального плана противодействия коррупции в		2023г
	,		

	сфере образования и соблюдения требований нормативных документов при привлечении внебюджетных денежных средств на нужды образовательного учреждения.		
2.4.20	Заседание педагогического совета по вопросу «Исключения случаев неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников».	Заведующий, Старший воспитатель педагоги	Сентябрь 2023г
2.4.21	Выполнение административных регламентов предоставления гражданам муниципальных образовательных услуг		постоянно
2.4.22	Методическое сопровождение контроля качества образования, контроля соблюдения законодательства в сфере образования с целью совершенствования административных регламентов предоставления муниципальных услуг и исполнения муниципальных функций.	воспитатель	постоянно
2.4.23	Организации работы телефона «горячей линии», «почты доверия» по противодействию коррупции в сфере образования.		постоянно
2.4.24	Размещение на стенде «О работе с обращениями граждан» телефонов «горячей линии» администрации МБДОУ детского сада №4, управления образования по борьбе с коррупцией в сфере образования.	воспитатель	постоянно
	2.5. Совершенствование деятельности сотрудников Ма	БДОУ детского са	ı∂a № 4
2.5.1.	Обеспечение наличия в МБДОУ детского сада № 4 «Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками МБДОУ детского сада №4»	Комиссия по	постоянно
2.5.2.	Разработка приказа «О порядке обработки поступающих в МБДОУ детский сад № 4 сообщений о коррупционных проявлениях»		по мере необходимо сти
2.5.3.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителя и сотрудников МБДОУ детского сада №4 с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Заведующий, Комиссия по противолействию	постоянно
2.5.4.	Организация проверок деятельности сотрудников ДОУ на основании обращений граждан о фактах коррупционных проявлений.		по мере необходимо сти
2.5.5.	Анализ причин и условий, способствующих совершению правонарушений, создающих условия для коррупции и коррупционных правонарушений	заведующий	по мере необходимости
2.5.6.	Обеспечение соблюдения сотрудниками МБДОУ детского сада № 4 правил, ограничений и запретов в связи с исполнением должностных обязанностей, а	заведующий	постоянно

			1
	также ответственности за их нарушения.		
	Подготовка памяток для сотрудников МБДОУ детского сада № 4 об ограничениях, запретах в их деятельности.		
2.5.7.	Информирование сотрудников МБДОУ детского сада №4 об изменениях в действующем законодательстве в сфере муниципальной службы, в сфере образования	заведующий	постоянно
2.5.8.	Создание условий оказания платных образовательных услуг.	Заведующий воспитатели	постоянно
2.5.9.	Размещение в доступном для родителей (законных представителей) месте полной и объективной информации о порядке предоставления платных услуг, порядке привлечения целевых взносов и пожертвований, порядке обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств.	Старший воспитатель воспитатели	постоянно
1/ 7/10	Доведение до сведения родителей (законных представителей) отчетов об использовании внебюджетных средств, а также размещение их на сайте МБДОУ детского сада №4 и управления образования.		2 раза в год
2.5.11.	Активизация работы с Советом родителей МБДОУ детского сада №4 с целью побуждения их к регистрации в качестве юридического лица — некоммерческой организации с открытием банковского счета для зачисления добровольных целевых пожертвований спонсоров, родителей (законных представителей) воспитанников.		2023г.
	2.6. Меры по повышению профессионального уровня и МБДОУ детского сада № 4 и правовому предоставляющей и правовом предоставляющей и правовом предоставляющей и правовом предоставляющей и правовом предоставляющей и предоставляюще		дров
2.6.1.	Организация проведения семинара этического характера среди сотрудников МБДОУ детского сада № 4	заведующий воспитатели	2023г.
2.6.2.	Изучение информации о законных формах привлечения пожертвований для нужд образовательных учреждений предоставленной управлением образования.	заведующий	Постоянно
1 / 6 4	Информационное взаимодействие ИРО Краснодарского края, МКУ ИМЦ ДПО Абинского района по вопросам повышения уровня правосознания и правовой культуры сотрудников		Постоянно
2.6.4.	Осуществление усиленного контроля рассмотрения жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении работников МБДОУ детского сада №4.		Постоянно
2.6.5.	Контроль по соблюдению требований к служебному поведению работников МБДОУ и урегулированию конфликта интересов.		Постоянно
1266	Анализ результатов исполнения плана мероприятий МБДОУ детского сада №4 по противодействию		Январь

	коррупции в сфере образования в 2023 году на совещании при заведующем		
2.6.7.	Анализ результатов исполнения плана мероприятий МБДОУ по противодействию коррупции в сфере образования в: -1 полугодии 2023 года	заведующий	июль
2.6.8.	Анализ результатов исполнения плана мероприятий МБДОУ по противодействию коррупции в сфере образования в: -2 полугодии 2023 года	заведующий	декабрь
2.6.8.	Проведение служебных расследований в отношении педагогических работников по обращениям родителей (законных представителей), связанных с нарушением порядка привлечения дополнительных финансовых средств, с последующим принятием мер организационно- кадрового характера.		По мере необходимо сти