МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 4 «СОЛНЫШКО» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

г. Абинск

от 11 января 2022 года № 14

О назначении ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений на 2022 год

На основании Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» и в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273- ФЗ «О противодействии коррупции», Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, в соответствии с Планом противодействия коррупции в МБДОУ детского сада № 4 на 2022 год **приказываю:**

1. Назначить ответственным лицом за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ детском саду №4 на 2022 год - старшего воспитателя Шевченко Галину Александровну
2. Установить, что к полномочиям ответственного лица за профилактику коррупционных правонарушений в ДОУ относится:
2.1. Обеспечение проверки соблюдения работниками ДОУ ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения и обязанностей, установленных ФЗ от 25.12.2008 г. № 273 «О противодействии коррупции» и другими ФЗ.
2.2. Участие в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке в мероприятиях по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов работающих в ДОУ.
2.3. Оказание консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов поведения работающих в ДОУ, а также уведомление работодателя и правоохранительных органов о фактах совершения работниками ДОУ коррупционных правонарушений.
2.4. Подготовка проектов распорядительных документов о противодействии коррупции в ДОУ.
2.5. Взаимодействие с правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления по вопросам противодействия коррупции.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ детский сад №4 _____ Т.С. Макаренко

МБДОУ детский сад № 4

Макаренко Татьяна Сергеевна

Подписан: Макаренко Татьяна Сергеевна
DN: ИНН=232302028353, СНИЛС=07522711045, E=abinskcentrobuh@mail.ru, C=RU, S=Краснодарский край, L=г. Абинск, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 4 ""СОЛНЫШКО"" МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН", G=Татьяна Сергеевна, SN=Макаренко, CN=Макаренко Татьяна Сергеевна
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Foxit Reader Версия: 10.1.3

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 4 «СОЛНЫШКО» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

г. Абинск

от 11 января 2022 года № 16

Об исполнении действующего законодательства в части привлечения и использования благотворительных средств

В соответствии с действующим законодательством к компетенции образовательного учреждения относится привлечение внебюджетных средств. Процедура привлечения и использования данных средств регламентируется следующими документами:

- привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной уставом образовательного учреждения, дополнительных источников финансовых и материальных средств (ст.32 п.2 Закона Российской Федерации «Об образовании», Федерального закона от 11.08.1995 № 135 «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»:

- образовательное учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных уставом образовательного учреждения услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) юридических лиц (ст. 41 п.8 Закона РФ «Об образовании»).

В соответствии со ст. 582 ГК РФ пожертвованием признается дарение вещи и права в общеполезных целях. Пожертвования могут делаться гражданам, лечебным, воспитательным, учебным учреждениям и др. субъектам гражданского права.

Юридическое лицо, принимающее пожертвование, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

Согласно инструктивному письму Министерства общего и профессионального образования РФ от 15.12.1998 № 57, в целях обеспечения уставной деятельности образовательных учреждений возможно привлечение финансовых средств благотворителей, в том числе и родителей, которые в данном случае становятся благотворителями.

Внесение денежных средств (пожертвований) физическими (или) юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) осуществляется только на

добровольной основе, целевым назначением на расчетный счет образовательного учреждения.

На основании приказа Министерства общего и профессионального образования РО от 10.07.1999 № 1056 «О порядке привлечения и использования благотворительных средств в образовательных учреждениях Ростовской области» возможно обращение к юридическим и физическим лицам с просьбой об оказании благотворительной помощи образовательному учреждению, которое может исходить как от руководителя учреждения и его заместителей, так и уполномоченных на то работников, а также представителей общественности.

В соответствии с Указом Президента РФ от 31.08.1999 № 1134 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в Российской Федерации», во исполнение постановлений управления образования и молодежной политики муниципального образования Абинский район в образовательных учреждениях создаются такие формы самоуправления как Управляющие советы, деятельность которых направлена не только на привлечение дополнительных внебюджетных средств, но и на общественно-государственный контроль за их использованием, а также решения стратегических направлений развития образовательных учреждений, в целях повышения ответственности всех сотрудников МБДОУ детского сада № 4 и исключения неправомерных действий по сбору денежных средств с родителей воспитанников приказываю:

1. Заведующему МБДОУ детского сада № 4 Макаренко Т.С.:

1.1.Взять под личный контроль деятельность всех сотрудников МБДОУ детского сада № 4 (далее по тексту ДОО) по исполнению действующего законодательства в части привлечения и использования средств благотворителей;

1.2. Предупредить всех сотрудников ДОО о персональной ответственности за нарушение процедуры привлечения и использования благотворительных средств;

1.3. Руководствоваться в своей деятельности по привлечению внебюджетных средств: ст. ст. 32.,41 Закона РФ «Об образовании», ст. 582 ГК РФ, Указом Президента РФ от 31.08.1999 № 1134 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в Российской Федерации»;

1.4.Не допускать взимание с родителей (законных представителей) воспитанников каких-либо вступительных взносов.

1.5.Довести настоящий приказ до сведения всех сотрудников ДОО.

1.6.Всем сотрудникам ДОО в своей деятельности руководствоваться действующим законодательством в части привлечения и использования благотворительных средств в образовательном учреждении, запрещено при проведении праздников, развлечений, при организации фото-видео съемках, подарочных наборов взимать наличные средства родителей. Любые желаемые дополнительные услуги, заявленные родителями,

регламентируются решением родительского собрания, добровольным и единогласным согласием всех родителей с личной подписью согласия в протоколе родительского собрания. Оплата услуг за счет добровольных благотворительных средств осуществляется исключительно по квитанциям через расчетный счет ДОО. Организации, привлекаемые к оказанию дополнительных услуг, должны иметь лицензию на право ведения деятельности в образовательных учреждениях, подарочные наборы должны иметь санитарные и ветеринарные сертификаты.

1.7. Возложить персональную ответственность каждого сотрудника за исполнение настоящего приказа.

1.8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ детский сад №4_____Т.С. Макаренко

Макаренко Татьяна Сергеевна

Подписан: Макаренко Татьяна Сергеевна
DN: ИНН=232302028353, СНИЛС=07522711045, E=abinskcentrobuh@mail.ru, C=RU, S=Краснодарский край, L=г. Абинск, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 4 "" СОЛНЫШКО"" МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН", G=Татьяна Сергеевна, SN=Макаренко, CN=Макаренко Татьяна Сергеевна
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Foxit Reader Версия: 10.1.3

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 4 «СОЛНЫШКО» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

г. Абинск

от 11 января 2022 года № 16/1

О противодействии коррупциив сфере образования

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии со ст.179 Бюджетного кодекса РФ **приказываю**:

1. Запретить сбор любых денежных средств на территории МБДОУ детского сада №4 (далее по тексту ДОО).
2. Осуществлять привлечение добровольных благотворительных денежных средств и материальных ценностей строго в соответствии с действующим законодательством и на добровольной основе, на основе личного добровольного заявления, договора благотворительной помощи, акта приема-передачи.
3. Систематически осуществлять контроль взаимодействия ДОО с советом родителей в части правомерности и обоснованности привлечения пожертвований на нужды образовательного учреждения с целью исключения случаев взимания наличных денежных средств и материальных ценностей с родителей воспитанников, недопущения противоправных действий при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.
4. Оплату всех добровольных благотворительных услуг/средств осуществлять через расчетный счет ДОО.
5. Провести организационную работу с советом родителей ДОО с целью побуждения их к регистрации в качестве юридических лиц - некоммерческих организаций с открытием банковского счета для зачисления добровольных целевых пожертвований спонсоров, родителей (законных представителей) воспитанников.
6. Ознакомить всех сотрудников ДОО с федеральным и областным законодательством о противодействии коррупции персонально под роспись.
7. Обеспечивать постоянный контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств.
8. Провести родительские собрания во всех возрастных группах, на которых осветить вопросы изложенные в приказе.
9. Исполнение приказа и персональная ответственность возлагается на

каждого сотрудника ДОО.

10. Специалисту по кадрам Федяниной М.Н. довести настоящий приказ до сведения всех работников под подпись.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ детский сад №4_____Т.С. Макаренко

Макаренко Татьяна Сергеевна

Подписан: Макаренко Татьяна Сергеевна
DN: ИНН=232302028353, СНИЛС=07522711045, E=abinskcentrobuh@mail.ru, C=RU, S=Краснодарский край, L=г. Абинск, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 4 "" СОЛНЫШКО"" МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН", G=Татьяна Сергеевна, SN=Макаренко, CN=Макаренко Татьяна Сергеевна
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Foxit Reader Версия: 10.1.3