**Приложение № 1**

 к приказу МБДОУ

 детского сада № 4

 от 28.08.2017 № 102

***План мероприятий по противодействию коррупции***

 ***в МБДОУ детском саду №4***

***на 2017-2018 годы***

**Цель:** создание и внедрение организационно-правовых механизмов нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ детском саду №4.

**Задачи:**

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;

- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;

- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;

- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Исполнитель** | **Срок выполнения** |
| **1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции, принятие нормативных правовых актов** |
| 1.1  | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции. | Заведующий ДОУ | постоянно |
| 1.2. | Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ на 2017-2018 годы. | Заведующий ДОУ | август 2017г. |
| 1.3  | Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана по противодействию коррупции в ДОУ на 2017-2018 годы. | Заведующий ДОУ | в течение года |
| 1.4. | Изучение изменений законодательства в области противодействия коррупции. | Заведующий ДОУ | в течение года |
| 1.5. | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на:- совещаниях в ДОУ;- общих собраниях трудового коллектива;- заседаниях родительских комитетов, педагогических советов;- общих родительских собраниях. | Заведующий ДОУ | в течение года |
| 1.6. | Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ за 2016-2017 учебный год. | Заведующий ДОУ | август2017г. |
| **2. Меры, направленные на совершенствование функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции** |
| 2.1. | Обеспечение наличия в ДОУ «Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ». | Заведующий ДОУ | август 2017г. |
| 2.2. | Размещение на стендах информации о телефоне доверия министерства образования Краснодарского края по фактам коррупции. | Заведующий ДОУ | август 2017г. |
| 2.3. | Распределение выплат стимулирующего характера работникам ДОУ с участием представителей трудового коллектива ДОУ. | Заведующий ДОУ | ежемесячно |
| **3. Меры, направленные на правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей** |
| 3.1.  | Ознакомление сотрудников ДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности. | Заведующий ДОУ |  в течение года |
| 3.2. | Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения. | Заведующий ДОУ | в течение года |
| 3.3. | Организация мероприятий для воспитанников старшего дошкольного возраста ДОУ «Я и мои права». | Воспитатели старших групп | Сентябрь -май 2017-2018г. |
| 3.4. | Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупций (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению. | Заведующий ДОУ, Старший воспитатель | первая декада декабря |
| 3.5. | Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение открытых занятий по правам ребенка в старших группах, общего родительского собрания). | Заведующий ДОУ, старший воспитатель, воспитатели старших групп | 4 квартал |
| **4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников** |
| 4.1. | Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ. | Заведующий ДОУ | постоянно |
| 4.2. | Обеспечение наличия в ДОУ уголка образовательных и медицинских услуг; книги замечаний и предложений. | Старший воспитатель, медицинская сестра | сентябрь 2017г.постоянно |
| 4.3. | Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг. | Заведующий ДОУ | май |
| 4.4. | Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета о деятельности ДОУ. | Заведующий ДОУ | май |
| 4.5. | Обеспечение функционирования сайта ДОУ в соответствии с ФЗ от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ, публичного доклада руководителя ДОУ, информации, предусмотренной ст.32 Закона «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции. | Заведующий ДОУ | в течение года |
| **5. Взаимодействие с правоохранительными органами** |
| 5.1. | Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ. | Заведующий ДОУ | при выявлении факта |
| 5.2. | Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок по коррупционным правонарушениям. | Заведующий ДОУ | при выявлении факта |